ПОСТОЯННА КОМИСИЯ ПО ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ, ФИНАНСИ И БЮДЖЕТ

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СВИЩОВ

Доклад

от Цветанка Кирова – Председател на ПК по "Икономическо развитие, финанси и бюджет"

Уважаеми г-н Председател, на съвместно заседание на ПК по "Икономическо развитие, финанси и бюджет" и ПК по "Образование, култура и вероизповедания", проведено на 17.11.2026 г., в присъствието на д-р Кристиян Кирилов – Председател на Общински съвет – Свищов, ПК по "Икономическо развитие, финанси и бюджет" разгледа предложение с Вх. №1514/16.11.2026 г. от д-р Генчо Генчев – Кмет на община Свищов.

На заседанието от общо 7 члена на ПК по "Икономическо развитие, финанси и бюджет" присъстваха 7 съветници..

При кворум от 7 общински съветници, предложението на д-р Генчо Генчев – Кмет на община Свищов се прие от ПК по "Икономическо развитие, финанси и бюджет" със 7 гласа „За", „Против" – няма и „Въздържали се" – няма.

ПК по "Икономическо развитие, финанси и бюджет" прие и предлага на Общински съвет – Свищов следния

ПРОЕКТ ЗА РЕШЕНИЕ

взет на заседание на комисията,
проведено на 17.11.2026 г.

ОТНОСНО: Провеждане на конкурс за избор на управител на „Дунавско дело" ЕООД, ЕИК 104600901

На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 5 от Търговския закон (ТЗ), чл. 21, ал. 1 от Закона за публичните предприятия (ЗПП), чл. 68 и чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП), във връзка с чл. 43 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел и предложение с Вх. №1514/16.11.2026 г. от д-р Генчо Генчев – Кмет на община Свищов, Общински съвет – Свищов,

Р Е Ш И:

I. Обявява конкурс за възлагане управлението на „Дунавско дело” ЕООД, ЕИК 104600901, за срок от три години.

1. Критерии за подбор на кандидатите

Кандидатите за заемане на длъжността управител на публичното предприятие следва да отговарят на изискванията на Закона за публичните предприятия, а именно:

1.1. Да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

1.2. Да притежават висше образование;

1.3. Да имат най-малко 5 години професионален опит;

1.4. Да са почтени и да имат добра репутация, съгласно чл. 34, ал. 5 от ППЗПП;

1.5. Да не са поставени под запрещение;

1.6. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;

1.7. Да не са лишени от правото да заемат съответната длъжност;

1.8. Да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.9. Да не са били член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

1.10. Да не са съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

1.11. Да не заемат публична длъжност по чл. 5, ал. 1, т. 1 - 35 и т. 38 и 39 от Закона за противодействие на корупцията сред лица, заемащи публични длъжности, не са член на политически кабинет и секретар на община;

1.12. Да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

1.13. Да не са съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

1.14. Да не са управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;

1.15. Да не работят по служебно или по трудово правоотношение, освен като преподаватели във висше училище и/или като лекари или лекари по дентална медицина в лечебно заведение по смисъла на Закона за лечебните заведения;

1.16. Да отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

2. Методика на оценка

Оценяване на кандидатите се извършва съгласно чл. 45 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

3. Необходими документи за участие в конкурса

3.1. Заявление за участие в конкурс по образец (*Приложение №1)*;

3.2. Професионална автобиография (CV европейски формат);

3.3. Мотивационно писмо, подписано от кандидата;

3.4. Копие от диплома за завършено висше образование, придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност;

3.5. Копие от трудова книжка или осигурителна книжка, или друг документ, удостоверяващ професионален опит и стаж;

3.6. Декларация по образец относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 27, ал. 1, т. 5 – т. 13 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел, подписана от кандидата *(Приложение №2)*;

3.7. Свидетелство за съдимост.

Документите за кандидатстване се подават в запечатан непрозрачен плик в Център за административно обслужване на Община Свищов. Върху плика се отбелязва името на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и имейл адрес за връзка, както и съдържанието му – ***„Документи за участие в конкурс за избор на управител на „Дунавско дело" ЕООД, ЕИК 104600901".***

Крайният срок за подаване на документите се определя от Комисията за номиниране, като Комисията следва да публикува на интернет страницата на Общинския съвет и в един местен вестник публична покана за обявяването на конкурса и изискванията за провеждането му.

Допуснатите кандидати, следва да предоставят своята бизнес програма за развитието на общинското дружество за 3 (три) годишен период в запечатан непрозрачен плик в Център за административно обслужване на Община Свищов. Върху плика се отбелязва името на кандидата, адрес за кореспонденция, телефон и имейл адрес за връзка, както и съдържанието му – ***„Бизнес програма за участие в конкурс за избор на управител на „Дунавско дело" ЕООД, ЕИК 104600901".*** Програмата се представя на хартиен носител, подписана саморъчно от кандидата, и на електронен носител.

4. Етапи за провеждане на конкурса

Етапите за провеждането на конкурса са съгласно изискванията на чл. 50 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Целта на събеседването с кандидатите е да се установят и оценят техните компетенции и качествата по следните показатели:

1. Степен на познаване на нормативната уредба;

2. Способност да се планират и взимат управленски решения;

3. Административни умения, професионални и делови качества;

4. Комуникативни и организационни способности;

5. Способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем;

6. Ориентация към резултати и умение за определяне на текущи приоритети.

II. Назначава Комисия за номиниране и провеждане на конкурсната процедура в състав:

Председател: Иван Шопов – зам.-кмет „БИП“, Община Свищов;
Членове: Владислав Диянов – началник отдел „ЧРИОТ“, Община Свищов;
Светослав Йорданов – дир. дирекция „Финансови дейности“, Община Свищов;
Янислав Ячев – юрисконсулт, Община Свищов;
д-р Санка Райкова – общински съветник, Общински съвет – Свищов;
Резервни членове:
Игнат Папазов – юрисконсулт, Община Свищов;
Гален Бернардов – общински съветник, Общински съвет – Свищов.

Правилата за работа на комисията и нейните задачи са уредени в Глава 7, Раздел III от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

III. Одобрява Приложение №1 – *„Заявление за участие в конкурс“* и Приложение №2 – *„Декларация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 27, ал. 1, т. 5 – т. 13 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел“*.

МОТИВИ: „Дунавско дело” ЕООД е публично предприятие, в което едноличен собственик на капитала е Община Свищов, а Общински съвет – Свищов упражнява правата на принципала.

Предвид изтичане на действащия договор за възлагане управлението на дружеството, съгласно действащото законодателство, следва да бъде проведен конкурс за избор на нов управител.

Съгласно чл. 2, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните предприятия (ЗПП), търговските дружества с над 50 на сто общинско участие в капитала са общински публични предприятия. Принципите на упражняване правата на общините в общинските публични предприятия се уреждат с Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП), като органите на местното самоуправление и общинските публични предприятия прилагат разпоредбите на глава осма от ППЗПП.

В чл. 68 от ППЗПП, са уредени условията и реда за номиниране на кандидати за членове на органите за управление на общинските публични предприятия се определят от органите на местното самоуправление.

Съгласно чл. 43 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, гражданските дружества по Закона за задълженията и договорите и сдружения по Закона за юридическите лица с нестопанска цел Общинският съвет с обявяването на конкурса, следва да определи критериите за подбор и методиката за оценка на кандидатите, в съответствие с чл. 21, ал. 2 и ал. 3 от Закона за публичните предприятия и действащото законодателство, и да вземе решение за назначаване на комисия за номиниране, като определи състава ѝ.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК ПО “ИРФБ”: ……
/Цветанка Кирова/